

**Protokół Nr 14/2026**  
**ze wspólnego posiedzenia stałych Komisji Rady Gminy Smóldzino,**  
**które odbyło się w dniu 24 września 2026 r.**

**Ad.1.**

Posiedzenie Komisji Rady Gminy rozpoczęło się o godz. 13.00 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Smóldzino. Obecni byli członkowie Komisji zgodnie z załączonymi listami obecności – łącznie 11 radnych */załączniki nr 1, nr 2, nr 3, nr 4, nr 5 do protokołu/*.

Ponadto w posiedzeniu Komisji uczestniczyli:

- Wójt Gminy – Pan Arkadiusz Walach
- Sekretarz Gminy – Pan Janusz Dzierzba
- Skarbnik Gminy – Pani Milena Żydyk
- Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
w Smóldzinie – Pan Artur Sychalski.

Obradom przewodniczyła **radna Dorota Hanasz** (Przewodnicząca Komisji ds. Gospodarki, Budżetu i Rolnictwa). Przewodnicząca dokonał otwarcia posiedzenia Komisji, przywitał zebranych i przedstawił porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu Nr 13/2026 ze wspólnego posiedzenia stałych Komisji Rady Gminy z dnia 23 czerwca 2026 r.
3. Przygotowanie placówki szkolnej do nowego roku szkolnego 2026/2027.
4. Informacja o działalności i funkcjonowaniu OSP na terenie gminy Smóldzino.
5. Informacja z wykonania budżetu Gminy za II kwartał 2026 r.
6. Wybór radnych do Społecznej Komisji Mieszkaniowej.
7. Omówienie projektów uchwał na najbliższą sesję.
8. Sprawy bieżące.
9. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Następnie zapytała członków Komisji, czy wnoszą propozycje zmian do porządku obrad.

W związku z brakiem propozycji poddała ww. porządek obrad pod głosowanie.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Następnie Przewodnicząca obrad oddała głos P. Romanowi Borowskiemu, który w Urzędzie Gminy zajmuje się kwestiami informatycznymi.

**P. Borowski** poinformował, że do Rady Gminy Smółdzino wpłynął wniosek firmy z Poznania o stały dostęp do transmisji obrad rady w trybie art. 39 ust. 2 ustawy o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego. Przekazał, że wniosek jest na tyle nieprecyzyjny, że Sekretarz Gminy wystąpił do wnioskodawcy z wezwaniem do uzupełnienia kwestii natury technicznej, formalnej i prawnej. Głównie chodzi o odpowiedź jak te dane, które Urząd Gminy przekaze, zostaną wykorzystane i na jakie przepisy prawne wnioskodawca się powołuje. Poza tym pojawił się problem natury kompetencyjnej, czy to Rada Gminy jest organem właściwym do rozpatrzenia tego wniosku.

W tym miejscu **Wójt** poinformował, że pracownik Biura Rady przygotował projekt uchwały w sprawie przekazania przedmiotowego wniosku według właściwości, tj. Rada Gminy przekazuje wniosek Wójtowi jako organowi właściwemu do jego rozpatrzenia. Następnie Wójt odczytał przygotowany projekt uchwały. W uzasadnieniu do projektu uchwały zostało wskazane, że *z analizy treści wniosku wynika, że dotyczy on tematu pozostającego w kompetencjach Wójta Gminy, ponieważ kwestie techniczne, teleinformatyczne oraz organizacyjne związane z transmitowaniem, utrwalaniem i udostępnianiem nagrań z obrad Rady Gminy należą do sfery wykonawczej, za którą odpowiada urząd gminy. W myśl art. 33 ust. 1 i 3 ustawy o samorządzie gminnym, kierownikiem urzędu oraz organem wykonawczym gminy jest wójt (burmistrz, prezydent miasta). To wójt dysponuje środkami budżetowymi, strukturą urzędniczą oraz zapleczem technicznym niezbędnym do realizacji tego typu zadań. Rada Gminy, jako organ stanowiący i kontrolny, nie posiada własnych narzędzi wykonawczych ani uprawnień do bezpośredniego zarządzania infrastrukturą techniczną urzędu. Zgodnie z art. 243 Kodeksu postępowania administracyjnego, jeżeli organ, który otrzymał wniosek, nie jest właściwy do jego rozpatrzenia, obowiązany jest w ciągu siedmiu dni przekazać go właściwemu organowi. O przekazaniu wniosku zawiadamia się równocześnie wnioskodawcę.*

Wójt przekazał, że będzie wnioskował o zmianę porządku obrad dzisiejszej sesji poprzez wprowadzenie tego projektu uchwały.

## **Ad. 2.**

**Prowadząca obrady** zapytała, czy radni zgłaszają uwagi do protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Rady Gminy z dnia 23 czerwca 2026 r. Do protokołu uwag nie zgłoszono, zatem przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie nad przyjęciem protokołu.

Protokół ze wspólnego posiedzenia stałych Komisji Rady Gminy z dnia 23 czerwca 2026 r. został przyjęty jednogłośnie.

### **Ad. 3.**

**Przewodnicząca** obrad oddała głos **Dyrektorowi Zespołu Szkolno – Przedszkolnego P. Arturowi Spychalskiemu**, który omówił przygotowanie placówki do nowego roku szkolnego poruszając kwestie:

- organizacja pracy szkoły i przedszkola,
- zatrudnienie,
- proces dydaktyczny,
- pomoc psychologiczno-pedagogiczna,
- baza lokalowa,
- bezpieczeństwo,
- wyposażenie,
- żywienie,
- dowóz,
- dokumentacja,
- współpraca ze środowiskiem lokalnym.

Po omówieniu tematu przez Dyrektora **Sekretarz Gminy** poprosił, aby Dyrektor powiedział kilka słów na temat zbliżającej się uroczystości, tj. 80-lecia istnienia Szkoły Podstawowej w Smołdzinie.

**Dyrektor** powiedział, że uroczystość odbędzie się 14 października br. i radni otrzymali zaproszenie. Przyznał, że ten jubileusz to nie lada wyzwanie, tym bardziej, że jest to początek roku szkolnego i szkoła oraz przedszkole muszą funkcjonować. Przekazał, że wraz z gronem pedagogicznym podjął się tego zadania, ponieważ uznał, że warto byłoby uczcić tak wyjątkowy jubileusz. Następnie poinformował, że w harmonogramie obchodów pojawiło się nazwisko Państwa Henryka i Jadwigi Czarzastych, ponieważ to Henryk Czarzasty był założycielem Szkoły Podstawowej w 1946 r., a jego małżonka była pierwszą nauczycielką w tej placówce. Zgodnie z harmonogramem o godzinie 10.00 nastąpi złożenie kwiatów na ich grobie. Kontynuując wypowiedź Dyrektor poinformował, że do syna Państwa Czarzastych zostało wysłane zaproszenie na tę uroczystość. Ponadto zaproszeni zostali wszyscy byli Dyrektorzy Szkoły Podstawowej. Wraz z pomocą Przewodniczącego Rady Gminy Smołdzino P. Jana Fleszer, który pełnił funkcję Dyrektora Szkoły, a także dzięki materiałom źródłowym udało się odszukać chronologicznie poprzednich Dyrektorów Szkoły. Było ich 17.

**Radny Krzysztof Matyjasik** zapytał, czy zostali zaproszeni również byli nauczyciele szkoły.

**Dyrektor** odpowiedział twierdząco, zaznaczając, że tam gdzie udało się dotrzeć różnymi źródłami, to zostało wysłane zaproszenie. Wyjaśnił, że czasami jest problem z namierzeniem adresu bądź jakiegokolwiek kontaktu.

**Radny Matyjasik** przyznał, że zaproszenie byłych nauczycieli to słusza i piękna inicjatywa, bo oni również są ważni, ponieważ pisali karty tej historii.

Następnie **Dyrektor** przekazał, że miał również pomysł, żeby odnaleźć materiały dotyczące tego ilu absolwentów ukończyło Szkołę Podstawową, ale jest to ciężka sprawa, ponieważ nie ma już wszystkich dokumentów, które mogłyby to potwierdzić. W dalszej kolejności Dyrektor omówił harmonogram obchodów 80-lecia Szkoły Podstawowej.

**Radny Kamil Kopiniak** zapytał o zapis w harmonogramie *15-16 października 2026 r. Dni Otwarte Szkoły*.

**Dyrektor** wyjaśnił, że nie był w stanie zaprosić wszystkich na ten jeden dzień 14 października 2026 r. i ten dzień będzie dla zaproszonych gości, głównie dla osób, które tworzyły historię Szkoły Podstawowej i wspomagały placówkę. Natomiast chcąc zrobić ukłon wobec absolwentów przez kolejne dni, tj. 15 i 16 października będą Dni Otwarte Szkoły, podczas których absolwenci będą mogli przyjść zwiedzić szkołę i wystawy. Dodał, że 15 lub 16 października z okazji jubileuszu zostanie wspólnie posadzone drzewo z udziałem Wójta Gminy Smołdzino i uczniów Zespołu Szkolno – Przedszkolnego. Następnie poinformował, że trwa konkurs związany z jubileuszem – 80 kartek na 80-lecie Szkoły Podstawowej i wiele innych konkursów dla uczniów. Kończąc wypowiedź Dyrektor poinformował, że z tej uroczystości będzie stworzony album.

*/Informacja dotycząca przygotowania placówki szkolnej do nowego roku szkolnego 2026/2027 stanowi załącznik nr 6 do protokołu/*

#### **Ad. 4.**

**Przewodnicząca obrad radna Dorota Hanasz** przypomniała, że radni w materiałach na dzisiejsze posiedzenie Komisji otrzymali informacja o działalności i funkcjonowaniu OSP na terenie gminy Smołdzino. Zapytała, czy są pytania do przedstawionej informacji. W związku z brakiem pytań przeszła do kolejnego punktu porządku obrad.

*/Informacja o działalności i funkcjonowaniu OSP na terenie gminy Smołdzino stanowi załącznik nr 7 do protokołu/*

#### **Ad. 5.**

**Przewodnicząca obrad** przypomniała, że radni w materiałach na posiedzenie Komisji otrzymali informację z wykonania budżetu Gminy Smołdzino za II kwartał 2026 r. Następnie oddała głos Skarbnikowi Gminy, która przedstawiła ww. informację.

Nie było pytań do informacji.

*/Informacja z wykonania budżetu Gminy Smołdzino za II kwartał 2026 r. stanowi załącznik nr 8 do protokołu/*

#### **Ad. 6.**

**Wójt** przypomniał, że radni na czerwcowej sesji podjęli uchwałę w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Smołdzino. Wyjaśnił, że w tej uchwale jest zapis mówiący, że Wójt Gminy powołuje Społeczną Komisję Mieszkaniową do oceny wniosków o najem, sporządzania list mieszkaniowych i socjalnych oraz do weryfikacji bieżących spraw mieszkaniowych. W związku z tym należy wyłonić skład tej Komisji.

**Sekretarz Gminy** przekazał, że Komisja zostanie powołana Zarządzeniem Wójta i będzie liczyła pięciu członków, tj. jedna osoba z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gardnie Wielkiej, dwóch pracowników Urzędu Gminy i dwóch radnych. Aktualnie do rozdysponowania są trzy mieszkania. Sekretarz przyznał, że zdaje sobie sprawę, że będąc członkiem takiej Komisji to nie jest wdzięczna rola, ale radni są reprezentantami społeczeństwa, wybranymi demokratycznie i powinni być w jej składzie. Wyjaśnił, że Komisja będzie dokonywała wyboru na podstawie kryteriów ujętych w uchwale.

**Radna Bożena Pawlów** zapytała na jaki czas jest powoływana ta Komisja.

W odpowiedzi **Sekretarz** przekazał, że do końca trwania kadencji.

W drodze losowania wyłoniono dwóch radnych do składu Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

#### **Ad. 7.**

##### **Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Smołdzino na 2026 rok**

**Skarbnik Gminy** zgłosiła autopoprawkę do przedłożonego projektu uchwały. Wyjaśniła, że autopoprawka spowodowana jest koniecznością zastosowania klasyfikacji budżetowej wskazanej we wzorze umowy na realizację zadania „Szatnia na medal – Edycja 2026”. Zmieniony został rozdział po stronie dochodów i wydatków z rozdziału 92601 na rozdział 92695. Dodała, że wartości dochodów i wydatków, jak i przychodów i rozchodów po zmianach nie uległy zmianie.

Następnie omówiła proponowane zmiany do budżetu:

1. Na podstawie decyzji Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2026 r. dokonuje się zwiększenia planu dochodów w rozdziale 75814 o kwotę 84.316,25 zł - zwrot części wydatków wykonanych w ramach funduszu sołeckiego w 2025 r.
2. Zmiany dotyczące Funduszu Pomocy - pomoc dla uchodźców z Ukrainy:
  - a) na podstawie pisma nr PS-XI.3111.24.38.2026.KK z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku z dnia 5 sierpnia 2026 r. oraz na wniosek Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Smołdzinie dokonuje się zmniejszenia o kwotę 11.409,73 zł planu dochodów w rozdziale 85295

oraz planu wydatków w rozdziale 85231. Zmiana dotyczy środków przeznaczonych na świadczenia rodzinne;

b) na podstawie pisma nr PS-XI.3111.24.34.2026.BM z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku z dnia 5 czerwca 2026 r. oraz na wniosek Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Smołdzinie dokonuje się zmniejszenia o kwotę 2.186,40 zł planu dochodów w rozdziale 85295 oraz planu wydatków w rozdziale 85231. Zmiana dotyczy środków przeznaczonych na posiłek i zasiłek celowy na posiłek dla dzieci i młodzieży w szkole oraz posiłek i zasiłek celowy na wyżywienie dzieci w przedszkolu;

c) na podstawie pisma nr PS-XI.3111.24.33.2026.JO z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku z dnia 5 czerwca 2026 r. oraz na wniosek Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Smołdzinie dokonuje się zmniejszenia o kwotę 870,52 zł planu dochodów w rozdziale 85295 oraz planu wydatków w rozdziale 85231. Zmiana dotyczy środków przeznaczonych na zasiłek okresowy i zasiłek stały.

3. Dokonuje się zwiększenia planu dochodów w rozdziale 90005 o kwotę 30.000,00 zł w związku z otrzymaną refundacją wydatków poniesionych w 2025 roku zadania pod nazwą „Wsparcie rozwoju społeczności energetycznych obszaru Partnerstwa Strefy Przybrzeżnej dla Gminy Smołdzino”.

4. Po stronie dochodów dokonuje się przeniesienia kwoty 133.125,00 zł z rozdziału 92601 na rozdział 92695. Zmiana spowodowana jest dostosowaniem klasyfikacji budżetowej wskazanej we wzorze umowy na realizację zadania "Szatnia na medal".

5. Po stronie wydatków w planie finansowym Urzędu Gminy Smołdzino dokonuje się zabezpieczenia planu w rozdziale 60014 w kwocie 65.271,60 zł w związku z otrzymanymi pismami ze Starostwa Powiatowego w Słupsku z prośbą o udzielenie pomocy finansowej na realizację zadań:

a) "Przebudowa odcinków dróg powiatowych w związku ze stratami powstałymi w skutek zjawisk o charakterze klęski żywiołowej" - kwota 56.271,60 zł;

b) "Budowa i przebudowa dróg dla pieszych w ciągu dróg powiatowych na terenie powiatu słupskiego mająca na celu poprawę bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu - etap II" - kwota 9.000,00 zł.

6. W związku z oszczędnościami w planie wydatków dokonuje się zmniejszenia planu w następujących rozdziałach:

a) w rozdziale 60016 zmniejsza się plan o kwotę 150.000,00 zł w zadaniu "Remont odcinka drogi gminnej w miejscowości Witkowo z wyłączeniem obiektu mostowego";

b) w rozdziale 70005 zmniejsza się plan o kwotę 30.000,00 zł;

c) w rozdziale 70007 zmniejsza się plan o kwotę 90.000,00 zł;

d) w rozdziale 70095 zmniejsza się plan o kwotę 20.000,00 zł;

e) w rozdziale 71004 zmniejsza się plan o kwotę 59.473,35 zł.

7. Po stronie wydatków dokonuje się zwiększenia planu w rozdziale 90005 o kwotę 50.000,00 zł z przeznaczeniem na stworzenie studium wykonalności systemu zarządzania energią dla Gminy Smołdzino w ramach II etapu projektu "Wsparcie rozwoju społeczności energetycznych obszaru Partnerstwa Strefy Przybrzeżnej dla Gminy Smołdzino".

8. Po stronie wydatków dokonuje się zwiększenia planu w rozdziale 90015 o kwotę 150.000,00 zł. Zwiększenie wkładu własnego w zadaniu "Zakup oraz dostawa oświetlenia drogowego na terenie Gminy Smołdzino Edycja 2026".

9. Po stronie wydatków dokonuje się zwiększenia planu w rozdziale 92601 o kwotę 14.000,00 zł w zadaniu "Moje Boisko Orlik - modernizacja Orlika".

10. W związku z koniecznością dostosowania klasyfikacji budżetowej po stronie wydatków w planie finansowym Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Smołdzinie dokonuje się przeniesienia kwoty 266.250,00 zł z rozdziału 92601 na rozdział 92695 - dotyczy zadania "Szatnia na medal". W rozdziale 92695 dokonuje się również dołożenia kwoty 1.000,00 zł do zadania „Szatnia na medal”.

11. Na wniosek Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Smołdzinie w związku z brakami w planie wydatków dokonuje się następujących zmian:

a) w rozdziale 85202 dokonuje się zwiększenia planu o kwotę 150.674,00 zł - opłata za pobyt osób w DPS.

b) w rozdziale 85219 dokonuje się zwiększenia planu o kwotę 32.844,00 zł - zwiększenie planu na nagrodę jubileuszową oraz części na naprawę pieca.

Kończąc wypowiedź Pani Skarbnik poinformowała, że po podjęciu niniejszej uchwały deficyt budżetu Gminy Smołdzino na 2026 rok nie ulegnie zmianie i będzie wynosił 6.412.037,94 zł.

Nie było pytań do projektu uchwały.

#### **Projekt uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Smołdzino na lata 2026-2040**

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej są następstwem zmian wprowadzonych zarządzeniami Wójta, a także projektem uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2026 r. przygotowanym na dzisiejszą sesję. Zmiany dokonane w budżecie nie wpływają na zmianę wyniku budżetu Gminy Smołdzino - deficyt będzie wynosić 6.412.037,94 zł. Następnie poinformowała, że w 2027 roku zwiększona została wartość wydatków majątkowych o kwotę 300.000,00 zł zmniejszając o tą kwotę wydatki bieżące. Nie dokonano zmian wartości ujętych w latach 2028 – 2040. W pozycji 10.6. WPF Spłaty, o których mowa w poz. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych - ujęto zobowiązania zaciągnięte

w latach 2021 - 2023, zaciągniętego zobowiązania w roku 2024 w kwocie 2.000.000,00 zł oraz zaciągniętego zobowiązania w roku 2025 w kwocie 1.600.000,00 zł z tytułu obligacji komunalnych.

W dalszej kolejności Skarbnik Gminy przekazała, że dokonano zmian w zakresie następujących przedsięwzięć:

1. W zakresie programów, projektów lub zadań innych (finansowanych ze środków krajowych):

1) Plan Ogólny Gminy Smołdzino – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.:

a) zmniejszenie łącznych nakładów ogółem, limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym oraz limitu zobowiązań o kwotę 59.473,35 zł;

2) Remont odcinka drogi gminnej w miejscowości Witkowo z wyłączeniem obiektu mostowego – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.:

a) zmniejszenie łącznych nakładów ogółem, limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym oraz limitu zobowiązań o kwotę 150.000,00 zł;

3) Dodanie nowego zadania pod nazwą "Budowa drogi gminnej w m. Retowo" określony został łączny nakład ogółem na kwotę 317.146,09 zł, a także określono limit zobowiązań roku 2026 w kwocie 17.146,09 zł oraz roku 2027 w kwocie 300.000,00 zł.

Głos zabrał **Wójt** przekazując, że po zebraniu w m. Retowo zdecydował o rozpoczęciu budowy drogi gminnej w tej miejscowości, ponieważ dokumenty na to zadanie są ważne i trzeba to wykorzystać. Zaznaczył, że gdyby nawet udało się zrobić tylko fragment tej drogi, to już będzie on zrobiony. Dodał, że jeśli chodzi o realizację to być może trzeba będzie to zadanie podzielić na etapy.

Nie było pytań do projektu uchwały.

**Projekt uchwały w sprawie wyrażenia woli udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Słupskiego na realizację zadania pn. „Budowa i przebudowa dróg dla pieszych w ciągu dróg powiatowych na terenie powiatu słupskiego mająca na celu poprawę bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu - etap II ”**

Skarbnik Gminy przekazała, że pomoc finansowa dla Powiatu Słupskiego zostanie udzielona ze środków budżetu na rok 2026 w wysokości 72 000,00 zł. Wyjaśniła, że projekt uchwały został przygotowany na wniosek Powiatu Słupskiego o udzielenie pomocy finansowej na przedmiotowe zadanie.

Następnie **Wójt** poinformował, że II etap tego zadania dotyczy przejścia dla pieszych przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w m. Gardna Wielka.

Nie było pytań do projektu uchwały.

**Projekt uchwały w sprawie wyrażenia woli udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Słupskiego na realizację zadania pn. „Przebudowa odcinków dróg powiatowych w związku ze stratami powstałymi na skutek zjawisk o charakterze klęski żywiołowej”**

Skarbnik Gminy poinformowała, że pomoc finansowa zostanie udzielona ze środków budżetu na rok 2026 w wysokości 56 271,60 zł. Przekazała, że również w tym przypadku projekt uchwały został przygotowany na wniosek Powiatu Słupskiego o udzielenie pomocy finansowej na to zadanie.

Wiceprzewodnicząca Rady Gminy Marlena Makowska zapytała o lokalizację dróg powiatowych, które będą przebudowywane.

Sekretarz przekazał, że będą to odcinki dróg na trasie Kluki – Łokciowe.

Nie było więcej pytań do projektu uchwały.

**Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Smóldzino**

Sekretarz Gminy wyjaśnił, że w związku z zawiadomieniem o wszczęciu postępowania przez Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku w sprawie podjętej uchwały Nr XXI/177/2026 Rady Gminy Smóldzino z dnia 23 czerwca 2026 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Smóldzino należało przygotować nowy projekt uchwały w tej sprawie, który uwzględnia sugestie organu nadzoru zawarte w zawiadomieniu, tj. w zakresie selektywnego zbierania odpadów niebezpiecznych oraz wykreślono zapis mówiący *„zakaz spalania jakichkolwiek odpadów komunalnych na terenie otwartym oraz w instalacjach grzewczych budynków, a także w pojemnikach.”*, ponieważ jest on powielający i modyfikujący normę zawartą w art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, zgodnie z którym termiczne przekształcanie odpadów prowadzi się wyłącznie w spalarniach odpadów lub we współspalarniach odpadów. Według organu nadzoru niedopuszczalne jest dokonywanie powtórzeń przepisów zawartych w aktach wyższej rangi i tym bardziej poddaniu ich jakiegokolwiek modyfikacji.

Nie było pytań do projektu uchwały.

**Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIII/338/2013 Rady Gminy Smóldzino z dnia 15 października 2013 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia**

Sekretarz Gminy wyjaśnił, że zmiana uchwały wynika z konieczności dostosowania jej zapisów do aktualnej sytuacji organizacyjnej placówki, związanej ze zmniejszeniem liczby dzieci oraz liczby funkcjonujących oddziałów, będącym następstwem niżu demograficznego. Zaznaczył, że pomimo zmniejszenia liczby dzieci i oddziałów, zakres obowiązków oraz odpowiedzialności Dyrektora szkoły związanych z kierowaniem placówką, organizacją jej pracy, zapewnieniem

prawidłowej realizacji zadań statutowych, sprawowaniem nadzoru pedagogicznego i organizacyjnego oraz odpowiedzialnością za funkcjonowanie jednostki pozostają znaczące. Kończąc wypowiedź Sekretarz powiedział, że biorąc pod uwagę całokształt zadań i odpowiedzialności związanych z pełnieniem funkcji Dyrektora, w projekcie uchwały proponuje się utrzymanie dodatku funkcyjnego na dotychczasowym poziomie.

**Radny Krzysztof Matyjasik** wyraził aprobatę wobec przedstawionej propozycji zwracając jednocześnie uwagę, że te same kwoty obowiązują od kilkunastu lat, przy wzrostach inflacji, które były. Następnie radny wystąpił z wnioskiem o podwyższenie dodatku funkcyjnego.

**Radna Bożena Pawlów** powiedziała, że zmiana wysokości dodatku funkcyjnego Dyrektora musi być zmieniona razem z wynagrodzeniem, więc może dobrze byłoby zachować jakiś rok kalendarzowy.

Nie było więcej głosów wśród radnych odnośnie propozycji radnego Matyjasika w związku z tym radny Matyjasik wycofał swój wniosek.

W tym miejscu **Wójt** przypomniał radnym, że zmiana uchwały wynika z konieczności dostosowania jej zapisów do aktualnej sytuacji organizacyjnej placówki związanej ze zmniejszeniem liczby dzieci i dlatego przygotowany został projekt uchwały. Natomiast cały Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków będzie zmieniany, ponieważ należy dostosować go do aktualnego stanu prawnego. 2027 r. Organ prowadzący szkołę ma na to czas do 1 marca 2027 r.

W tym miejscu o zabranie głosu poprosił **Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smoldzinie P. Artur Sychalski**. Przyznał, że nie miał zabierać głosu w przedmiotowej sprawie, bo to krępujące, ale chce przekazać radnym, że wystąpił do Wójta z zupełnie inną propozycją w tym zakresie, ponieważ uważa, że uzależnianie dodatku funkcyjnego od liczby dzieci nie jest sensowne, bo obowiązki Dyrektora nadal są takie same. Wyjaśnił, że obowiązki wykonywane przez Dyrektora szkoły nie są powiązane z ilością dzieci. Następnie przekazał, że radny Matyjasik dobrze zauważył, że pensja zasadnicza cały czas wzrasta, a dodatek funkcyjny stoi w miejscu. W dalszej kolejności Dyrektor poinformował, że Regulamin pracowników niepedagogicznych wskazuje na to, że Sekretarz Szkoły, a także Główna Księgowa mają dodatki funkcyjne uzależnione procentowo od pensji zasadniczej. Więc w ich przypadku jeżeli pensja zasadnicza wzrasta, automatycznie wzrasta dodatek funkcyjny. Dyrektor wyjaśnił, że w związku z tym dochodzi do paradoksalnej sytuacji, gdzie za chwilę Główna Księgowa będzie miała dodatek funkcyjny w takiej samej wysokości jak Dyrektor Szkoły.

Głos zabrał **Wójt** – zwrócił się do radnych z prośbą, aby podjąć uchwałę o przygotowanej treści, ponieważ należy dostosować jej zapisy do aktualnej sytuacji organizacyjnej placówki. Następnie

zagwarantował, że w najbliższym czasie zostanie opracowany nowy Regulamin w sprawie wysokości oraz warunków przyznawania dodatków nauczycielom.

Nie było więcej głosów w dyskusji.

#### **Ad. 8.**

W punkcie *Sprawy bieżące* Wójt poinformował o następujących sprawach:

- Dyrektor Słowińskiego Parku Narodowego znalazł działkę do przekazania dla Gminy, w ramach zamiany działek, o powierzchni 0,14 ha w m. Smołdzino. Mankamentem tej działki jest to, że przebiega przez nią linia średniego napięcia. W związku z tym Dyrektor Parku szuka innej nieruchomości gruntowej;
- wpłynął wniosek Sołectwa Siecie o remont drogi, w którym wskazano, że koszt tego zadania to kwota 2 400 000,00 zł;
- wpłynął wniosek OSP Smołdzino o zabezpieczenie środków w budżecie Gminy na 2027 r. w wysokości 300 000,00 zł na remont samochodu.

#### **Radny Krzysztof Matyjasik**

- zapytał, czy można byłoby przeprowadzić konserwację hydrantu w m. Retowo Lotki i wyciąć dookoła niego zakrzaczenia, by był widoczny.

**Wójt** odpowiedział, aby radny zgłosił to do pracownika Urzędu zajmującego się gospodarką komunalną.

Wobec braku dalszych głosów prowadząca obrady zamknęła powyższy punkt porządku obrad.

#### **Ad. 9.**

Wobec wyczerpania porządku posiedzenia **Przewodnicząca obrad – radna Dorota Hanasz** (Przewodnicząca Komisji ds. Gospodarki, Budżetu i Rolnictwa) o godzinie 15:20 podziękowała obecnym za udział i zamknęła obrady stałych Komisji Rady Gminy.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Edyta Szczekarewicz

st. inspektor ds. Biura Rady

BIP oraz Biura Obsługi Klienta